

Vereniging Vrienden van Van Abbemuseum

Beleidsnotitie ‘Declaratie- en Vergoedingsbeleid’

Als vereniging vinden wij het belangrijk dat ons financiële beleid te allen tijde transparant met de leden van onze vereniging gedeeld kan worden. Als vereniging hebben wij diverse uitgaven samenhangend met onze activiteiten zoals de organisatie van de Salons en de uitgave van het tijdschrift KwArts. Daarnaast hebben we te maken met kosten als gevolg van de administratie van onze vereniging.

Alle werkzaamheden die worden verricht ten behoeve van deze activiteiten worden verricht door vrijwilligers. Met name over declaraties door en vergoedingen aan vrijwilligers is het beleid niet helder gedefinieerd, wat onbedoeld op willekeur zou kunnen lijken.

Daarom deze notitie, die tijdens de ledenvergadering kan worden goedgekeurd als beleid.

Doel beleidsnotitie

Deze beleidsnotitie heeft als doel om duidelijkheid, transparantie en uniformiteit te creëren rondom de toekenning van een vergoeding aan dan wel het declareren van kleine kosten door vrijwilligers van de Vrienden van het Van Abbemuseum. Een goed vastgelegd beleid beschermt zowel de organisatie als de vrijwilliger, doordat het duidelijke kaders biedt en voorkomt dat er willekeur of ongelijkheid ontstaat. Hiermee wordt voorkomen dat er onduidelijkheid ontstaat over wat wel en niet vergoed wordt, onder welke voorwaarden. Hierdoor ontstaat eenduidigheid voor de leden van de vereniging.

In deze beleidsnotitie wordt duidelijk onderscheid gemaakt tussen een vrijwilligersvergoeding en een declaratie. Een declaratie is géén vrijwilligersvergoeding, maar een terugbetaling van kosten die de vrijwilliger daadwerkelijk heeft gemaakt dan wel heeft voorgesloten t.b.v. de vereniging. Een vrijwilligersvergoeding is een kleine vergoeding voor inzet, niet gekoppeld aan werkelijke kosten. De Belastingdienst stelt maxima per uur, per maand en per jaar. Deze bedragen moeten allemaal binnen de grens blijven om onbelast te blijven. In het kader van de beperking van administratieve lasten bij individuele declaraties van feitelijk gemaakte kosten, willen wij zo veel als mogelijk een vaste vrijwilligersvergoeding hanteren.

Onderwerpen die in de beleidsnotitie worden uitgewerkt zijn:

- A. Vaste vergoedingen per (werk)groep
- B. Ad-hoc declaratie van (niet) voorziene kosten
- C. Procedure voor declareren (formulier, termijn, bewijsstukken)

Uitleg bij A | Soorten vaste vergoedingen

Als vereniging vinden wij het belangrijk dat onze vrijwilligers gelijk behandeld worden en dat er duidelijkheid is. Vrijwilligers moeten geen financiële drempels voelen om vrijwilligerswerk te doen. Vrijwilligers hoeven in beginsel geen eigen geld uit te geven voor kosten die zij maken voor de vereniging. Dat maakt deelname laagdrempelig en eerlijk. Echter het budget om alle kosten voor consumpties en reiskosten van onze vrijwilligers volledig te vergoeden zal in de regel niet voorhanden zijn. Wij hopen dat vrijwilligers tot een bepaalde mate daardoor hierin flexibel zijn.

Voorstel voor een nieuwe vergoedingsregeling:

De vergoedingsregeling is van toepassing op de volgende groepen:

- KwArts-redactie
Voor elke daadwerkelijk bijgewoonde vergadering (4 maal per jaar) ontvangen de 8 leden van de redactie een vergoeding van € 12,50
- Salonwerkgroep
Voor elke daadwerkelijk bijgewoonde vergadering (10 maal per jaar) ontvangen de 4 leden van deze werkgroep een vergoeding van € 12,50.
- Medewerkers van het Bureau (organisatie & administratie van vereniging)
De twee medewerkers verbonden aan het Bureau ontvangen elk per maand een vrijwilligers vergoeding van € 100.
- Medewerker Social Media
Deze medewerker zal een per maand een vrijwilligersvergoeding ontvangen van € 50.
- Bestuur en ad-hoc commissies
Hiervoor gelden geen vergoedingen.

Dit betekent een totale kostenpost op jaarbasis van maximaal € 3.900 voor vrijwilligersvergoedingen.

Uitleg bij B | Ad-hoc declaratie van (niet) voorziene kosten

In veel situaties zal het hierbij om een attentie gaan. Een voorbeeld van een voorzienbare attentie is die welke wordt gegeven aan een gastspreker bij de Salon. Verder kan worden gedacht aan een attentie in sfeer van “lief-en-leed”. Als vriendenvereniging vinden wij het uiteraard belangrijk dat we ons ook gedragen als vrienden. Het sociale element is voor ons zeer belangrijk. Toch is ook een transparant beleid hierbij van groot belang.

- **Attenties ten behoeve van een spreker bij de Salon**
Voorstel: in onze begroting is per georganiseerde Salon een bedrag opgenomen van € 100. Dit bedrag kan worden besteed aan een attentie en reiskostenvergoeding voor een spreker. Hierover hoeft vooraf geen goedkeuring te worden gevraagd. Indien meer kosten zijn verbonden aan het laten komen van een spreker zal dit worden vooraf worden voorgelegd aan ter goedkeuring door de penningmeester.
- **Overige attenties het kader van “lief en leed”**
Voorstel: voor een attentie met een waarde tot €25 dient vooraf geen goedkeuring te worden gegeven door de penningmeester. Voor attenties met een hogere waarde is goedkeuring vooraf van de penningmeester wel nodig.
- **Overige ad-hoc kosten**
Voorstel: overige niet-voorzien te maken kosten dienen vooraf goedkeuring van de penningmeester. Deze zal hierover binnen het bestuur voor afstemming zorgdragen.

Uitleg bij C | Procedure voor vergoedingen en declaratie

- Om in aanmerking te komen voor de vaste kostenvergoeding als lid van de Salonwerkgroep of de KwArts-redactie kan halfjaarlijks door een lid van de groep respectievelijk de redactie een overzicht over aanwezigheid bij de werkgroep- respectievelijk redactieleden worden verstrekt. Op basis van dit overzicht zal de vaste vergoeding worden uitbetaald.
- De medewerkers van het Bureau en Social media zullen op maandelijkse basis hun vrijwilligersvergoeding ontvangen.

- Declaratie van kosten conform ons bovenvermelde beleid kan plaatsvinden middels een declaratieformulier (datum, omschrijving van de activiteit, soort kosten, bedrag) en voeg het betaalbewijs (bonnetje) toe. De declaratie kan worden ingediend bij het Bureau (digitaal of op papier).